

Согласовано
Председатель Первичной
профсоюзной организации
_____ Т.Г. Кудинова



**РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ
И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МДОУ «Детский сад №9»**

1. Рабочее время работников определяется Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения (ст. 91 ТК РФ № 90-ФЗ) (приложение № 1), а также условиями трудового договора, должностными инструкциями работников и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом учреждения.
2. Для руководящих работников, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени, которая не может превышать 40 часов в неделю.
3. Для педагогических работников учреждения устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю за ставку заработной платы. Педагогическая нагрузка устанавливается исходя из количества часов по программам и планам. К дополнительной работе относится занятость педагогических работников в заседаниях Советов педагогов, методических объединений, родительских собраний, открытых мероприятий для родителей и педагогов города и района и др. Таким образом, работа воспитателя с детьми занимает 30 часов согласно Инструкции о порядке исчисления заработной платы работников просвещения (утвержденной Приказом Министерства просвещения СССР от 16 мая 1985 года № 94), а еще до 6 часов он может быть задействован в указанных выше формах деятельности образовательного учреждения (ст. 333 ТК РФ № 90-ФЗ). Педагогическим работникам разрешается работа в режиме работы учреждения.

Нормы рабочего времени педагогическим работникам устанавливаются соответствующими инструкциями. Ставки заработной платы устанавливаются за:

1. 24 часа музыкальным руководителям;
2. 30 часов инструкторам по физкультуре.

Неполное рабочее время - неполный рабочий день, смена или неполная рабочая неделя устанавливаются в следующих случаях:

1. по соглашению между работником и работодателем
2. по просьбе беременной женщины
3. одного из родителей (опекуна, попечителя, законного представителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка – инвалида до восемнадцати лет)
4. лицам, осуществляющим уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещена. Привлечение работников учреждения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случаях, предусмотренных ст. 113 ТК РФ № 90-ФЗ, с их письменного согласия по письменному распоряжению работодателя. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере в порядке, предусмотренном ст. 153 ТК РФ № 90-ФЗ. По желанию работника ему может быть предоставлен другой день отдыха.

В случаях, предусмотренных ст. 99 ТК РФ № 90-ФЗ, работодатель может привлекать работников к сверхурочным работам только с их письменного соглашения. Не допускается привлечение к сверхурочной работе беременных женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет, других категорий работников в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами. Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданных в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть под роспись ознакомлены со своим правом, отказаться от сверхурочной работы.

Привлечение работников к выполнению работы, не предусмотренной Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, должностными обязанностями, допускается только по письменному распоряжению работодателя с письменного согласия работника и с дополнительной оплатой труда.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется: работникам продолжительностью 28 календарных дней (ст. 115 ТК РФ);

- для педагогических работников, заведующего - 42 календарных дня.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения (по согласованию) профкома не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

Продление, перенесение, разделение и отзыв из него производится с согласия Работника в случаях, предусмотренных ст. 124-126 ТК РФ № 90-ФЗ.

Часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, по просьбе работника, может быть заменена денежной компенсацией.

Не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков беременным женщинам и работникам в возрасте до восемнадцати лет, а также ежегодно дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в соответствующих условиях (за исключением выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении) (ст.126 ТК РФ № 90-ФЗ).

5. Продолжительность рабочего дня предшествующего праздничному – уменьшается на один час.

6. Работодатель обязуется:

6.1. Предоставлять ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам:

1. занятым на работах с вредными условиями труда, отклоняющимися от нормальных (рабочие по стирке спецодежды, рабочие по комплексному обслуживанию (уборщица), рабочий по текущему ремонту зданий и сооружений, лаборанты) в соответствии со ст. 117 ТК РФ № 90-ФЗ – 3 календарных дней.

2. с ненормированным рабочим днем в соответствии со ст. 119 ТК РФ № 90-ФЗ – 3 дня.

6.2. Основным базовым отпуском медицинским работникам считать отпуск продолжительностью 28 календарных дней с присоединением дополнительного отпуска продолжительностью 14 календарных дней (основание: Постановление ГК Совмин СССР по вопросам оплаты труда и ВЦСПС от 25.10.74г. за № 298/п 22 Закон РФ внесении изменений и дополнений в Закон РСФСР о социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и т. п.), Приказ Департамента здравоохранения № 152 – Л от 09.08.95 г. «О дополнительных отпусках руководителей органов и учреждений здравоохранения».

6.3. Предоставлять работникам отпуск с сохранением заработной платы в следующих случаях:

1. на похороны близких родственников – 3 дня;
2. неосвобожденному председателю первичной профсоюзной организации – 3 дня.

6.4. Предоставлять работникам отпуск без сохранения заработной платы в следующих случаях:

1. при рождении ребенка в семье – 3 дня;

2. для проводов детей в армию – 3 дня;
 3. в случае свадьбы работника (детей работника) – 3 дня;
 4. работающим пенсионерам по старости до 14 календарных дней (ст. 128 ТК РФ);
 5. работающим инвалидам до 60 календарных дней (ст. 128 ТК РФ).
- 6.5. Предоставлять педагогическим работникам не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы, длительный отпуск сроком до 1 года в порядке и на условиях, определяемых учредителем и Уставом учреждения (без содержания) (ст. 55 Федерального закона «Об образовании»; ст. 335 ТК РФ).
- 6.6. Общим выходным днем является воскресенье. Второй выходной день при пятидневной рабочей неделе определяется Правилами внутреннего трудового распорядка - суббота (ст. 111 ТК РФ)
- 6.7. Работодатель обеспечивает педагогическим работникам возможность отдыха и приема пищи в рабочее время. Время для отдыха и питания для других работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка и не должно быть менее 30 минут (ст.108 ТК РФ)
- 6.8. Дежурство административных работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка и должно начинаться не ранее, чем за 20 минут до начала работы.

**Трудовой договор (контракт) с работником государственного
(муниципального) учреждения**

г. Щёкино

" ____ " _____ 20__ г.

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №9», в лице заведующего Борувковой Л.М.**
(должность, ф.и.о.)

действующего на основании: Устава муниципального дошкольного образовательного
(устав, доверенность)

«Детский сад общеразвивающего вида №9», именуемый в дальнейшем работодателем, с
одной стороны,

_____ (ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны) заключили
настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику
работу по должности _____
(наименование должности, профессии или

_____ ,
специальности с указанием квалификации)

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с
условиями настоящего трудового договора:

_____ .
(указать конкретные виды работ, которые работник должен выполнять по
трудоуговору)

2. Работник принимается на работу:

_____ .
(полное наименование филиала, представительства, иного обособленного
структурного подразделения работодателя, если работник принимается на
работу в конкретные филиал, представительство или иное обособленное
структурное подразделение работодателя с указанием его местонахождения)

3. Работа у работодателя является для работника: _____
(основной, по совместительству)

4. Настоящий трудовой договор заключается на:

_____ .
(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения
определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в
соответствии со статьей 59

Трудового кодекса Российской Федерации)

5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с " ____ ." _____ 20__

6. Дата начала работы " ____ " _____ 20__ г.

7. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью _____
месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой
работе.

II. Права и обязанности работника

9. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным
нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

11. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) должностной оклад, ставка заработной платы, _____ в месяц;
повышающие коэффициенты к должностному окладу, ставке:
повышающие коэффициенты к должностному окладу, ставке по занимаемой должности-
повышающие коэффициенты к должностному окладу, ставке за выслугу лет-
повышающие коэффициенты к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию.

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера работникам МДОУ «Детский сад №9»

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера МДОУ «Детский сад №9»

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты

14. Выплата заработной платы работнику производится два раза в месяц **5 и 20** числа.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени

(нормы часов педагогической работы за ставку) _____

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка: графиком работы сторожей, либо настоящим трудовым договором.

а) Продолжительность рабочей недели _____ часов

б) Количество выходных дней (по графику).

в) Продолжительность ежедневной работы - _____ часов

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы (указать) – _____

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней.

20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ кален. дней за работу в зоне с льготным социально-экономическим статусом (ст.19. III ФЗ № 1244-1 от 15 мая. 1991г «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС» (в ред. ФЗ от 22.08.2004 №122-ФЗ)

_____.
(указать основание установления дополнительного отпуска)

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки

работника, предусмотренные законодательством, отраслевым

соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

22. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены _____.

(вид страхования, наименование локального нормативного акта)

24. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать): Коллективным договором. Выплата лечебного пособия (меры соц. поддержки, согласно Кол. договору Р.7)

VII. Иные условия трудового договора

25. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну ставшую (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

26. Иные условия трудового договора _____.

VIII. Ответственность сторон трудового договора

27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине, возложенных, на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные, Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части,

затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Х. Заключительные положения

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условия настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

РАБОТОДАТЕЛЬ:

Администрация МДОУ
«Детский сад №9»
(наименование организации)
Адрес (место нахождения)
301244, Тульская обл
Г.Щёкино ул.Поселковая.д 3-а,

ИНН 7118002277

Заведующий МДОУ
«Детский сад №9»
Л.М. Боровкова
(должность) (подпись)

РАБОТНИК:

(ф.и.о.)
Адрес места жительства: _____

Паспорт (иной документ,
удостоверяющий личность)
серия N _____
кем выдан _____
дата выдачи " ____ " _____ г

(ф.и.о.) (подпись)
Работник получил один экземпляр настоящего
трудового договора

(дата и подпись работника)